

DALYVAUJAMOJO BIUDŽETO PROJEKTO ORGANIZAVIMO IR ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dalyvaujamojo biudžeto projektas – tai gimnazijos mokinių iniciatyva grįstas procesas, kurio metu mokiniai teikia idėjas ir balsuodami sprendžia dėl dalies gimnazijos biudžeto panaudojimo.
2. Projekto tikslas – ugdyti mokinių pilietiškumą, atsakomybę, finansinį raštingumą, projektinio darbo kompetencijas ir pasidalintą lyderystę.
3. Projektas vykdomas einamaisiais mokslo metais.
4. Projektui skiriama suma nustatoma gimnazijos direktoriaus įsakymu.

II SKYRIUS

PROJEKTO VALDYMO STRUKTŪRA

5. Projekto įgyvendinimą organizuoja:
 - 5.1. Projekto koordinatorius;
 - 5.2. Projekto mentorius (-iai);
 - 5.3. Teminiai konsultantai;
 - 5.4. Balsavimo (vertinimo) komisija.
6. Projekto koordinatorius:
 - organizuoja procesą ir nustato terminus;
 - koordinuoja komunikaciją su bendruomene;
 - administruoja dokumentaciją;
 - užtikrina taisyklių laikymąsi.

III SKYRIUS

MENTORIAUS SKYRIMAS IR FUNKCIJOS

7. Mentorius skiriamas direktoriaus įsakymu.
8. Mentorius:
 - konsultuoja mokinių komandas projekto rengimo metu;
 - padeda struktūruoti paraišką;
 - teikia metodinę pagalbą;
 - neužima vertintojo ar balsavimo komisijos nario pozicijos.
9. Vienas mentorius gali konsultuoti kelias komandas.

IV SKYRIUS

KONSULTANTAI

10. Atsižvelgiant į projektų pobūdį, gali būti skiriami teminiai konsultantai (ūkio dalies atstovas, IT specialistas, finansų specialistas ir kt.).
11. Konsultantai:
 - vertina projekto techninį įgyvendinamumą;
 - teikia pastabas dėl saugumo ir realumo;

- nedalyvauja balsavime.

V SKYRIUS

BALSAVIMO (VERTINIMO) KOMISIJA

12. Komisija sudaroma direktoriaus įsakymu.
13. Komisiją sudaro ne mažiau kaip 5 nariai:
 - administracijos atstovas;
 - mokytojų atstovas;
 - mokinių savivaldos atstovas;
 - tėvų atstovas (pagal galimybes);
 - ūkio ar finansų atstovas.
14. Komisijos nariai privalo laikytis nešališkumo principo.
15. Komisija:
 - patikrina projektų atitikimą reikalavimams;
 - tvirtina projektų sąrašą balsavimui;
 - organizuoja balsavimo procesą;
 - protokoluoja rezultatus.

VI SKYRIUS

PROJEKTŲ RENGIMO IR PATEIKIMO REIKALAVIMAI

16. Projektą gali teikti 9–12 klasių mokiniai individualiai arba komandoje.
17. Projektas turi būti pateiktas nustatytu terminu PDF formatu.
18. Projektą privalo sudaryti:
 - Problemos analizė;
 - Sprendimo aprašas;
 - Vizualinė medžiaga (eskizas, planas ar schema su matmenimis, jei aktualu);
 - Preliminari sąmata;
 - Įgyvendinimo planas;
 - Tvarumo pagrindimas.
19. Projekto biudžetas negali viršyti nustatytos sumos.
20. Projektas turi būti realiai įgyvendinamas ir atitikti saugumo bei higienos reikalavimus.

VII SKYRIUS

BALSAVIMAS

21. Balsuoti gali visi gimnazijos mokiniai.
22. Balsavimas vykdomas slapta (elektroniniu arba popieriniu būdu).
23. Vienas mokinytis turi vieną balsą.
24. Laimi daugiausia balsų surinkęs projektas (arba keli projektai, jei leidžia biudžetas).
25. Rezultatai skelbiami viešai ir protokoluojami.

VIII SKYRIUS

PROJEKTO ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ

26. Laimėję projektai įgyvendinami nustatytais terminais.
27. Projekto įgyvendinimą prižiūri projekto koordinatorius.
28. Lėšų panaudojimas dokumentuojamas teisės aktų nustatyta tvarka.
29. Po projekto įgyvendinimo organizuojama refleksija ir rezultatų aptarimas.

IX SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Taisyklės gali būti keičiamos ar papildomos direktoriaus įsakymu.
31. Taisyklės įsigalioja nuo jų patvirtinimo dienos.